

La Direzione definisce la Politica Aziendale nei seguenti aspetti:**PER LA QUALITÀ (IN RIFERIMENTO ALLA NORMA UNI EN ISO 9001:2015)**

1. Soddisfare i clienti con prodotti e servizi sempre migliori.
2. Migliorare la conoscenza e l'interazione col "Contesto Aziendale".
3. Migliorare e sviluppare le attività aziendali anche ampliando il mercato geografico.
4. Rispetto delle normative locali, regionali, nazionali ed europee.
5. Formare, motivare, valorizzare e migliorare le competenze del personale e dei collaboratori; accrescere il senso di appartenenza e condividere le conoscenze organizzative.
6. Creare una rete di fornitori abituali affidabili ed efficienti.
7. Mantenere e migliorare la gestione del nostro sistema organizzativo; ridurre le non conformità ed i disservizi;
8. Monitoraggio e riduzione dei costi non rinunciando ad alti standard qualitativi e di sicurezza.
9. Assicurare un ambiente di lavoro idoneo, confortevole e sicuro per tutto il personale coinvolto nelle diverse attività lavorative.
10. Definire obiettivi e traguardi misurabili, confrontabili e indicatori, considerando in ogni azione e decisione presa anche gli aspetti di qualità, ambientali e di sicurezza e salute del lavoro.
11. Curare e preservare costantemente l'immagine aziendale.

PER LA SICUREZZA (IN RIFERIMENTO ALLA NORMA UNI ISO 45001:2018)

1. Garantire l'affidabilità e adeguate condizioni di mezzi, attrezzature, impianti e macchinari.
2. Informare e sensibilizzare i lavoratori sulle tematiche relative alla sicurezza.
3. Formare i propri lavoratori su corretto svolgimento delle attività lavorative, relativi rischi e modalità di gestione delle situazioni d'emergenza.
4. Promuovere la cultura della sicurezza e la consapevolezza di tutti coloro che lavorano sotto il controllo della Società, compresi i Fornitori, circa il proprio ruolo e la propria responsabilità in tale ambito.
5. Garantire che gli ambienti di lavoro siano idonei a ridurre i rischi per la salute e sicurezza in modo da prevenire lesioni e malattie correlate al lavoro.
6. Ridurre gli infortuni e le malattie professionali dei lavoratori.
7. Garantire il rispetto delle prescrizioni legali applicabili e delle altre prescrizioni che l'organizzazione sottoscrive, che riguardano i propri aspetti di salute e sicurezza.

PER L'AMBIENTE (IN RIFERIMENTO ALLA NORMA UNI EN ISO 14001:2015)

1. Rispetto e protezione dell'ambiente tramite la sistematica:
 - ✓ identificazione degli aspetti ambientali correlati all'attività svolta e valutazione degli impatti ambientali corrispondenti;
 - ✓ attuazione delle opportune azioni allo scopo di prevenire l'inquinamento e proteggere l'ambiente, riducendo e contenendo i propri impatti ambientali (ad es. la produzione di rifiuti), favorire l'uso sostenibile e efficiente delle risorse e concorrere così alla mitigazione del cambiamento climatico.
2. L'impegno al rispetto delle normative ambientali ed il recepimento tempestivo delle novità legislative.

In occasione del riesame del Sistema di Gestione, la Direzione:

- verifica l'adeguatezza e l'efficacia della Politica, in particolare attraverso il monitoraggio delle prestazioni aziendali, del grado di applicazione del sistema e del grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati ed in funzione di eventuali cambiamenti del contesto organizzativo interno ed esterno e/o delle esigenze ed aspettative delle Parti Interessate;
- definisce i nuovi obiettivi, misurabili, di breve periodo (annuali) finalizzati a concretizzare la Politica e ad assicurare lo sviluppo ed il miglioramento continuo delle prestazioni del Sistema di Gestione.

Casalromano (MN), 08.05.2021

La Direzione

DIMERTI S.p.A.